



Segreteria Generale
Area Lavori commissioni

Presidente X
Commissione consiliare

e p.c. Segreteria Presidente del Consiglio regionale

Segreteria Generale Consiglio regionale

Segreteria Giunta Regionale

Direzione regionale Politiche Abitative e la Pianificazione Territoriale Paesistica e Urbanistica

LORO SEDI

Trasmissione mediante Posta Elettronica Certificata

OGGETTO: SCHEMA DI DELIBERAZIONE N. 251 – R.U. REG. LAZIO 0785788 (*Proposta n. 30099 del 03 agosto 2022*) – *decisione n. 46/2022 assegnato alla Commissione X.*

rif. prot. 696/2022

Si trasmette lo Schema di Deliberazione concernente: **“Approvazione Programma di alienazione degli immobili di elevato pregio immobiliare e programma di reinvestimento dei proventi dell'A.T.E.R. del Comune di Roma. Articolo 48bis della l.r. n. 27/2006”**, per l’acquisizione del parere di competenza, di cui all’art. 33, 1° comma dello Statuto.

D’ordine del Presidente

Dirigente
dott.ssa Ines DOMINICI

Cod class. 2.10

Consiglio regionale del Lazio
2022.08.10 10:05:38
Segreteria Generale Area Lavori Commissioni





IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

Al Presidente del Consiglio Regionale del Lazio

Al Segretario Generale del Consiglio Regionale del Lazio

e, p.c.: Al Direttore della
Direzione Regionale per le Politiche Abitative e la
Pianificazione Territoriale Paesistica e Urbanistica

Loro Sedi

Trasmissione mediante Posta Elettronica Certificata e firma digitale.

OGGETTO: Richiesta parere su schema di deliberazione della Giunta Regionale, decisione n. 46 del 04.08.2022 concernente: Approvazione Programma di alienazione degli immobili di elevato pregio immobiliare e programma di reinvestimento dei proventi dell'A.T.E.R. del Comune di Roma. Articolo 48bis della l.r. n. 27/2006.

Ns. Prot. n. 696/2022.


In conformità ad apposita decisione assunta dalla Giunta Regionale nella seduta del 4 agosto 2022, si trasmette, in allegato, lo schema di deliberazione indicato in oggetto per il parere della competente Commissione Consiliare, di cui all'art. 33, 1° comma dello Statuto.

Si resta in attesa di ricevere il suddetto parere per l'ulteriore corso del provvedimento con preghiera di citazione, nella relativa nota, del numero di protocollo di riferimento di questo ufficio.

(Maria Genoveffa BOCCIA)





STRUTTURA PROPONENTE	<p>Direzione: POLITICHE ABITATIVE E LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PAESISTICA E URBANISTICA</p> <p>Area: EDILIZIA RESIDENZIALE SOVVENZIONATA</p>
<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>OGGETTO: Schema di deliberazione concernente:</p> <p>Approvazione Programma di alienazione degli immobili di elevato pregio immobiliare e programma di reinvestimento dei proventi dell'A.T.E.R. del Comune di Roma. Articolo 48bis della l.r. n. 27/2006.</p>	
<p>_____ (ASCENZI FABIO) L' ESTENSORE</p> <p>_____ (ROCCHI PIERPAOLO) IL RESP. PROCEDIMENTO</p> <p>_____ (P. ROCCHI) IL DIRIGENTE RESPONSABILE</p> <p>_____ (M. MANETTI) IL DIRETTORE REGIONALE</p>	
ASSESSORATO PROPONENTE	<p>POLITICHE ABITATIVE, URBANISTICA, CICLO DEI RIFIUTI E IMPIANTI DI TRATTAM., SMALTIMENTO E RECUPERO</p> <p style="text-align: right;">_____ (Valeriani Massimiliano) L'ASSESSORE</p>
DI CONCERTO	<p>_____ IL DIRETTORE</p>
<p>ALL'ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS.RE <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>COMMISSIONE CONSILIARE:</p> <p>Data dell' esame:</p> <p>con osservazioni <input type="checkbox"/> senza osservazioni <input type="checkbox"/></p>	<p>VISTO PER COPERTURA FINANZIARIA: <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE BILANCIO, GOVERNO SOCIETARIO, DEMANIO E PATRIMONIO</p> <p style="text-align: center;">_____ (MARCO MARAFINI)</p>
<p>SEGRETERIA DELLA GIUNTA Data di ricezione: 04/08/2022 prot. 696</p> <p>ISTRUTTORIA: _____</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>_____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</p> <p style="text-align: right;">_____ IL DIRIGENTE COMPETENTE</p>	

OGGETTO: approvazione Programma di alienazione degli immobili di elevato pregio immobiliare e programma di reinvestimento dei proventi dell’A.T.E.R. del Comune di Roma. Articolo 48bis della l.r. n. 27/2006.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell’Assessore alle Politiche abitative, Urbanistica, Ciclo dei rifiuti e Impianti di trattamento, smaltimento e recupero;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*” e successive modificazioni;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 “*Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale*” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, art. 26 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 270 con la quale è stato conferito all’arch. Manuela Manetti l’incarico di Direttore della Direzione regionale per le Politiche Abitative e la Pianificazione Territoriale, Paesistica e Urbanistica;

VISTO l’atto di organizzazione 14 aprile 2020, n. G04239 con il quale è stato conferito al dott. Pierpaolo Rocchi l’incarico di Dirigente dell’Area Edilizia Residenziale Sovvenzionata della Direzione regionale per le Politiche Abitative e la Pianificazione Territoriale, Paesistica e Urbanistica;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: “*Legge di contabilità regionale*”;

VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “*Regolamento regionale di contabilità*”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante “*Legge di stabilità regionale 2022*”;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 992, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese*”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 993, concernente: “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa*”, come modificata dalle deliberazioni di giunta regionale del 14 giugno 2022, n. 437 e del 26 luglio 2022, n. 627;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 18 gennaio 2022, n. 8, concernente: “*Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2024 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11*”;

VISTA la circolare n. 262407 del 16 marzo 2022 riguardante “*Indicazioni operative per la gestione del bilancio regionale 2022-2024*”;

VISTA la Legge 24 dicembre 1993, n. 560 “*Norme in materia di alienazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica*” e successive modifiche;

VISTA la Legge regionale 6 agosto 1999, n. 12 “*Disciplina delle funzioni amministrative regionali e locali in materia di Edilizia Residenziale Pubblica*” e successive modifiche;

VISTA la Legge regionale 28 dicembre 2006, n. 27 recante “*Legge finanziaria regionale per l’esercizio 2007*” e, in particolare, l’art. 48bis;

VISTA la Legge regionale 3 settembre 2002, n. 30 recante “*Ordinamento degli enti regionali operanti in materia di Edilizia Residenziale Pubblica*”;

VISTA la legge regionale 27 febbraio 2020, n. 1 recante: “*Misure per lo sviluppo economico, l’attrattività degli investimenti e la semplificazione*”, in particolare l’articolo 22 rubricato “*Disposizioni varie*”;

VISTA la Legge regionale 23 novembre 2020, n. 16 concernente: “*Disposizioni modificative di leggi regionali*”;

VISTA la DGR n. 410/2019 concernente “*piano di risanamento 2019-2023 A.T.E.R. del comune di Roma. Definizione delle direttive in merito al conferimento del patrimonio di proprietà degli enti gestori non ricompreso nell’edilizia residenziale pubblica a fondi regionali di gestione del credito e in merito alla predisposizione dei piani di alienazione di immobili di pregio di edilizia residenziale pubblica*”;

VISTA la DGR n. 234 del 5 maggio 2020, in merito alla individuazione dei criteri e dei pesi di abbattimento del valore degli alloggi ERP in zone di pregio sulla base delle Direttive per l’attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica, approvate con la richiamata DGR n. 410/2019;

VISTA la DGR n. 99 del 23 febbraio 2021, concernente: “*D.G.R. n. 410/2019 - sostituzione dell’allegato A) concernente “Direttive per l’attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica”*”;

PREMESSO CHE

con DGR n. 410/2019, è stato preso atto del Piano di risanamento 2019-2023 dell’A.T.E.R. del comune di Roma con il quale sono individuate le azioni da attuare per la risoluzione strutturale dell’indebitamento e il ripristino dell’equilibrio economico, tra le quali azioni è indicata l’alienazione del patrimonio ERP di elevato pregio immobiliare;

la stessa deliberazione ha approvato, altresì, l’allegato A) contenente le “*Direttive per l’attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica*” che prescrivono le modalità in base alle quali gli enti proprietari di immobili di edilizia residenziale pubblica possono prevedere appositi e autonomi piani

di alienazione riguardanti gli immobili di elevato pregio immobiliare compresi nel patrimonio ERP, in coerenza con i programmi regionali finalizzati a soddisfare il fabbisogno abitativo, definiscono i criteri di individuazione degli alloggi da poter ricomprendere in tali piani di alienazione, definiscono le modalità di calcolo del valore di alienazione, rimettendo a successiva deliberazione di Giunta regionale la definizione dei criteri e parametri di abbattimento dei valori di alienazione degli alloggi calcolati sulla base dei valori minimi dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare (OMI);

con la successiva DGR n. 234/2020 sono stati approvati, pertanto, i criteri ed i relativi pesi di abbattimento del valore degli alloggi ERP in zone di pregio, individuati sulla base delle “*Directive per l’attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica*” approvate con DGR n. 410/2019, così come di seguito:

a) *stato occupazionale dell’alloggio*; abbattimento del valore minimo OMI di alienazione dell’alloggio nella percentuale pari al 40% qualora l’assegnatario sia regolare nel pagamento dei canoni. La percentuale è ridotta al 30% nel caso di morosità superiore a tre canoni di locazione;

b) *fabbricati senza ascensore*; abbattimento del valore minimo OMI di alienazione dell’alloggio nella percentuale pari al 5%. L’abbattimento non è applicato per i fabbricati con altezza pari o inferiore ai 2 piani;

c) *stato conservativo del fabbricato*; abbattimento del valore minimo OMI di alienazione dell’alloggio nella percentuale pari al 10% per i fabbricati con più di 25 anni dalla data di costruzione. L’abbattimento potrà venir meno a fronte di evidenze documentate dagli enti proprietari circa rilevanti interventi di riqualificazione del fabbricato, quali rifacimento tetti, facciate, impiantistica, effettuati negli ultimi 10 anni;

d) *localizzazione dei fabbricati in contesti degradati*; abbattimento del valore minimo OMI di alienazione dell’alloggio nella percentuale pari al 5% per le unità con affaccio in contesti degradati, discariche, ferrovie, tangenziali, autostrade, impianti industriali;

la stessa DGR n. 234/2020 ha altresì previsto che:

- gli abbattimenti non potranno comunque essere superiori al 50% in caso di alloggi privi di ascensore, ed al 45% in caso di alloggi che invece ne dispongono;

- l’abbattimento del valore degli alloggi, determinato secondo i criteri prescritti, è applicato qualora il reddito complessivo dell’assegnatario e del nucleo familiare, alla data di approvazione del piano di alienazione, sia inferiore al limite di decadenza di cui all’articolo 50 della legge regionale n. 27/2006, mentre qualora il reddito dell’assegnatario e del nucleo familiare superi il limite di decadenza, l’abbattimento del valore degli alloggi è ridotto del 20% di quello determinato;

ATTESO che

la legge regionale n. 1/2020 concernente: “*Misure per lo sviluppo economico, l’attrattività degli investimenti e la semplificazione*” e la legge regionale n. 16/2020 concernente: “*Disposizioni modificative di leggi regionali*”, hanno introdotto sostanziali modifiche all’articolo 48bis della legge regionale 28 dicembre 2006, n. 27, riguardo all’individuazione dei soggetti titolari all’acquisto degli alloggi e alla disciplina e alle modalità di pagamento degli alloggi, di tutela degli assegnatari e delle procedure di mobilità degli assegnatari stessi in caso di mancato esercizio del diritto di acquisto dell’alloggio;

l’introduzione delle modifiche normative di cui alle leggi regionali n. 1/2020 e n. 16/2020, hanno pertanto determinato la necessità di aggiornare l’allegato A) concernente “*directive per l’attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica*”, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 410/2019;

con successiva DGR n. 99 del 23 febbraio 2021 sono state pertanto ridefinite le modalità per l'attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e sostituito quindi l'allegato A) approvato con la DGR n. 410/2019;

l'aggiornamento e la nuova approvazione delle *“direttive per l'attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica”*, non ha comportato, peraltro, la necessità di modifica dei pesi e dei criteri di abbattimento del valore degli immobili, approvati con la deliberazione di Giunta regionale n. 234/2020, che rimangono pertanto pienamente applicabili;

CONSIDERATO che

a riscontro delle precedenti note della Direzione per le Politiche abitative e la Pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica, prot. n. 12988 del 2 marzo 2021 e prot. n. 21451 del 9 aprile 2021, con nota prot. 30388 del 13 giugno 2022, acquisita in pari data al protocollo della Regione n. 578722, e con nota n. 37779 del 29 luglio 2022, acquisita al protocollo della Regione n. 753035 del 02 agosto 2022, l'ATER del Comune di Roma ha presentato il Piano di alienazione degli alloggi in zone di pregio, formulato secondo i criteri approvati con le richiamate deliberazioni di Giunta regionale n. 234/2020 e n. 99/2021, unitamente ad un programma di reinvestimento, elaborato in base ai ricavi attesi dall'attuazione del programma stesso, relativo sia agli interventi di manutenzione straordinaria e di efficientamento energetico, che a quelli di incremento del patrimonio edilizio, nonché alla indicazione della quota di ricavi da utilizzare per il risanamento aziendale, di cui alla DGR n. 410/2019;

con la nota prot. 30388 del 13 giugno 2022 l'ATER del Comune di Roma evidenzia che:

- *“il prezzo di cessione base è determinato con l'utilizzo del valore OMI minimo della zona di riferimento moltiplicato per la superficie catastale, ove presente in visura oppure per la superficie convenzionale, presente nella piattaforma aziendale REF, incrementata del 10%”*;
- *“la quotazione OMI applicata, riferita al 2° semestre del 2021 (ultimo aggiornamento), è relativa alla tipologia di accatastamento dell'immobile determinata dall'Agenzia delle Entrate: - abitazioni civili (categoria A2) – abitazioni di tipo economico (categoria A3 e A4);*
- *stato occupazionale dell'alloggio: applicato al 30% o 40% come da DGR n. 234/2020 e riferito ai dati di aprile 2022;*
- *stato conservativo del fabbricato: 10% in quanto gli edifici sono stati realizzati da più di 25 anni;*
- *fabbricati senza ascensore: abbattimento non applicato. Il dato sarà acquisito presso le Amministrazioni condominiali in maggioranza rispetto agli immobili gestiti da ATER e per una minore parte presso le strutture aziendali;*
- *localizzazione dei fabbricati in contesti degradati: riduzione non applicata in quanto gli immobili non rientrano nelle categorie di cui alla citata DGR.*

il Piano di alienazione presentato da ATER del Comune di Roma, nota n. 37779 del 29 luglio 2022, è composto da n. 3544 alloggi per un prezzo totale di cessione, calcolato sulla base dell'applicazione dei criteri sopra indicati e di cui alla DGR n. 234/2020, pari ad € 423.865.073,01;;

il Piano di cessione degli alloggi di pregio riporta, quali allegati, il piano di vendita, il piano sintetico per quartieri, il programma di reimpiego dei proventi delle cessioni, l'elenco degli alloggi occupati senza titolo;

relativamente all'elenco degli alloggi occupati senza titolo e eventualmente sanabili secondo le disposizioni dell'articolo 22, comma 143, legge regionale 27 febbraio 2020, n. 1, non sussistono i presupposti per alcuna determinazione da parte dell'Ente e quindi non rileva nell'ambito del programma di alienazione degli alloggi di pregio per il quale è richiesta l'approvazione;

CONSIDERATO, che l'allegato A) contenente le *“direttive per l'attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica”*, approvato con DGR n. 99 del 23 febbraio 2021, stabilisce:

- i proventi che deriveranno dai Piani di alienazione degli alloggi di pregio – fino a concorrenza del valore determinato ai sensi del Decreto-Legge 28 marzo 2014, n. 47, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 maggio 2014, n. 80 – dovranno essere impiegati per la programmazione e attuazione di interventi riferiti all'acquisto/realizzazione di nuovi alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa, alla manutenzione straordinaria (adeguamento energetico, impiantistico, statico, sismico) e al frazionamento degli alloggi stessi;
- la parte dei proventi da alienazione, derivante dalla differenza tra il valore dell'alloggio determinato ai prezzi OMI minimi, abbattuto sulla base dei criteri e pesi individuati, e il valore determinato ai sensi del Decreto-Legge 28 marzo 2014, n. 47, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 maggio 2014, n. 80, potrà trovare destinazione nel risanamento economico-finanziario delle ATER, qualora necessario e comunque subordinato alla predisposizione da parte delle aziende di adeguato piano di risanamento. La parte eccedente non utilizzata ai fini del risanamento, dovrà trovare destinazione nell'acquisto/realizzazione di nuovi alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa, alla manutenzione straordinaria (adeguamento energetico, impiantistico, statico, sismico) e al frazionamento degli alloggi stessi;

PRESO ATTO che il presente programma di alienazione composto di n. 3.544 alloggi, formulato con l'individuazione dei singoli fabbricati, con l'indicazione per ciascuno di essi dei dati richiesti, è stato presentato unitamente al programma di reinvestimento dei ricavi attesi dall'attuazione del piano, volto, conformemente al decreto interministeriale 24 febbraio 2015 (c.d. decreto “Lupi”) all'adeguamento funzionale, energetico, all'acquisizione di immobili per l'importo di € 273.034.909,00 nonché, in conformità alla DGR n. 410/2019, al risanamento economico-finanziario dell'azienda per l'importo di € 150.830.164,01;

CONSIDERATO che

al termine dell'istruttoria da parte della competente struttura regionale, il programma di alienazione degli immobili di elevato pregio, composto da n. 3.544 alloggi, unitamente al programma di reinvestimento presentati dall'A.T.E.R. del Comune di Roma sono risultati conformi a quanto previsto dal decreto interministeriale 24 febbraio 2015 e dalla deliberazione di Giunta regionale n. 99/2021 e alla DGR n. 234/2020;

il suddetto programma di alienazione, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, è formato dall'allegato A) contenente l'indicazione degli alloggi previsti in vendita; dall'allegato B) contenente il riepilogo per quartiere degli alloggi posti in vendita; dall'allegato C) riportante il programma di reinvestimento dei proventi, compresa la quota destinata al risanamento economico-finanziario dell'ATER del Comune di Roma;

in relazione al criterio di abbattimento del valore OMI minimo, riferito alla presenza dell'ascensore, così come dichiarato da ATER del Comune di Roma, vista l'impossibilità di effettuare al momento della predisposizione del Piano di alienazione la relativa ricognizione, prima della vendita degli alloggi e quindi al momento della comunicazione della proposta di acquisto agli assegnatari, l'Azienda dovrà verificare la sussistenza di tale requisito al fine della applicazione della eventuale riduzione del valore OMI minimo, determinando e comunicando il prezzo di vendita agli assegnatari;

parimenti relativamente allo stato conservativo del fabbricato, l'eventuale verifica della sussistenza di interventi di riqualificazione avvenuti nei dieci anni precedenti, potrà determinare la eliminazione dell'abbattimento del valore del 10%, applicato al Piano di alienazione a tutti gli alloggi; relativamente al Piano di cessione predisposto dall'ATER del Comune di Roma, nell'ambito dei generali poteri di vigilanza di cui all'articolo 15 della legge regionale n. 30/2002, la Regione verificherà l'utilizzazione delle risorse derivanti dalle vendite e i risultati conseguiti, anche acquisendo atti e disponendo ispezioni;

ai sensi dell'articolo 48bis, comma 1 della lr. 27/2006 i piani di cessione per gli alloggi di elevato pregio immobiliare, formulati dagli enti gestori sono approvati dalla Giunta regionale, *“sentita la commissione consiliare competente”*;

CONSIDERATO ALTRESI' che l'allegato A) contenente le *“Direttive per l'attuazione delle procedure di alienazione degli alloggi di elevato pregio immobiliare facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica”*, approvato con la citata DGR 99/2021 prevede al paragrafo *“alloggi alienabili”* che:

“Sono fatte salve le richieste d'acquisto degli alloggi presentate dagli assegnatari, ai sensi dell'articolo 83 comma 1 lettera c) della Legge Regionale n. 7 del 22 ottobre 2018, entro la data di approvazione dei Piani di vendita degli alloggi di pregio e pertanto nei Piani di vendita non potranno essere compresi tali alloggi”;

“Gli alloggi per i quali siano presentate agli enti gestori richieste di acquisto ex articolo 83, comma, 1 lettera c) della Legge Regionale n. 7/2018, nell'intervallo di tempo intercorrente tra la trasmissione dei Programmi di alienazione alla Regione e l'approvazione da parte dell'Amministrazione stessa, dovranno essere stralciati dagli enti gestori dai Programmi di alienazione approvati e dovranno essere alienati in base alla disciplina vigente”;

RITENUTO di approvare il programma di alienazione degli immobili di elevato pregio immobiliare formulato dall'ATER del Comune di Roma e trasmesso con nota prot n. 30388 del 13 giugno 2022, acquisita in pari data al protocollo della Regione n. 578722, e con nota n. 37779 del 29 luglio 2022, acquisita al protocollo Regione n. 753035 del 02 agosto 2022, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, composto da n. 3.544 alloggi, formato dall'allegato A) contenente l'elenco e l'indicazione degli alloggi previsti in vendita; dall'allegato B) contenente il riepilogo per quartiere degli alloggi posti in vendita; dall'allegato C) riportante il programma di reinvestimento dei proventi, compresa la quota destinata al risanamento economico-finanziario dell'ATER del Comune di Roma, conforme a quanto previsto dal decreto interministeriale 24 febbraio 2015 e dalla deliberazione di Giunta regionale n. 99/2021 e alla DGR n. 234/2020;

ATTESO CHE la presente deliberazione non comporta oneri a carico del bilancio della Regione Lazio;

ACQUISITO il parere della competente Commissione consiliare nella seduta del ...;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa, che integralmente si richiamano:

1. di approvare il programma di alienazione degli immobili di elevato pregio immobiliare dell'ATER del Comune di Roma, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, composto da n. 3.544 alloggi, formato dall'allegato A) contenente l'elenco e l'indicazione degli alloggi previsti in vendita; dall'allegato B) contenente il riepilogo per quartiere degli alloggi posti in vendita; dall'allegato C) riportante il programma di reinvestimento dei

- proventi, compresa la quota destinata al risanamento economico-finanziario dell'ATER del Comune di Roma;
2. di stabilire che, in relazione ai criteri di abbattimento del valore OMI minimo, riferiti allo stato conservativo del fabbricato e alla presenza dell'ascensore, l'ATER del Comune di Roma provveda ad effettuare, prima della vendita degli alloggi, la puntuale rilevazione di tali criteri al fine della applicazione/disapplicazione della eventuale riduzione del valore OMI minimo determinando e comunicando il prezzo di vendita agli assegnatari;
 3. di stabilire che l'A.T.E.R. dovrà fornire alla Direzione per le Politiche abitative e la Pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica, semestralmente, adeguata rendicontazione dello stato di attuazione delle alienazioni e dell'utilizzo dei proventi derivanti dalle stesse;

La Direzione per le Politiche abitative e la Pianificazione territoriale, paesistica e urbanistica, provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet www.regione.lazio.it

180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500
180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500

Year	Month	Day	Time	Location	Activity	Category	Priority	Status	Assigned To	Start Date	End Date	Duration	Frequency	Notes
2021	01	01	08:00	Room 101	Meeting	Administrative	High	Completed	John Doe	2021-01-01	2021-01-01	01:00	Once	Initial meeting with stakeholders.
2021	01	05	09:00	Room 102	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Jane Smith	2021-01-05	2021-01-10	05:00	5 Times	Developing new software features.
2021	01	15	14:00	Room 103	Training	Human Resources	Low	Planned	Mike Johnson	2021-01-15	2021-01-15	01:00	Once	Employee training on new policies.
2021	01	20	10:00	Room 104	Review	Project Management	High	Completed	Alice Brown	2021-01-20	2021-01-20	01:00	Once	Project status review meeting.
2021	01	25	08:30	Room 105	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Bob White	2021-01-25	2021-01-25	01:00	Once	Department meeting.
2021	01	30	09:30	Room 106	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Charlie Green	2021-01-30	2021-02-05	05:00	5 Times	Advanced technical workshop.
2021	02	01	10:00	Room 107	Training	Human Resources	Low	Planned	Diana Prince	2021-02-01	2021-02-01	01:00	Once	Customer service training.
2021	02	05	08:00	Room 108	Review	Project Management	High	Completed	Eve Black	2021-02-05	2021-02-05	01:00	Once	Quarterly business review.
2021	02	10	09:00	Room 109	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Frank Blue	2021-02-10	2021-02-10	01:00	Once	Weekly team meeting.
2021	02	15	10:30	Room 110	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Grace Yellow	2021-02-15	2021-02-20	05:00	5 Times	Product development workshop.
2021	02	20	08:00	Room 111	Training	Human Resources	Low	Planned	Henry Purple	2021-02-20	2021-02-20	01:00	Once	Leadership training session.
2021	02	25	09:00	Room 112	Review	Project Management	High	Completed	Ivy Pink	2021-02-25	2021-02-25	01:00	Once	Project milestone review.
2021	02	30	10:00	Room 113	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Jack Orange	2021-02-30	2021-02-30	01:00	Once	Monthly management meeting.
2021	03	01	08:00	Room 114	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Karen Green	2021-03-01	2021-03-05	04:00	5 Times	Software development workshop.
2021	03	05	09:00	Room 115	Training	Human Resources	Low	Planned	Liam Blue	2021-03-05	2021-03-05	01:00	Once	Customer feedback training.
2021	03	10	10:00	Room 116	Review	Project Management	High	Completed	Mia Yellow	2021-03-10	2021-03-10	01:00	Once	Project progress review.
2021	03	15	08:30	Room 117	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Noah Purple	2021-03-15	2021-03-15	01:00	Once	Department update meeting.
2021	03	20	09:30	Room 118	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Olivia Orange	2021-03-20	2021-03-25	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	03	25	08:00	Room 119	Training	Human Resources	Low	Planned	Peter Green	2021-03-25	2021-03-25	01:00	Once	Team building training.
2021	03	30	09:00	Room 120	Review	Project Management	High	Completed	Quinn Blue	2021-03-30	2021-03-30	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	04	01	10:00	Room 121	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Ryan Yellow	2021-04-01	2021-04-01	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	04	05	08:00	Room 122	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Sarah Purple	2021-04-05	2021-04-10	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	04	10	09:00	Room 123	Training	Human Resources	Low	Planned	Tom Orange	2021-04-10	2021-04-10	01:00	Once	Customer service training.
2021	04	15	10:00	Room 124	Review	Project Management	High	Completed	Uma Green	2021-04-15	2021-04-15	01:00	Once	Project milestone review.
2021	04	20	08:30	Room 125	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Vincent Blue	2021-04-20	2021-04-20	01:00	Once	Department update meeting.
2021	04	25	09:30	Room 126	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Wendy Yellow	2021-04-25	2021-05-01	06:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	04	30	08:00	Room 127	Training	Human Resources	Low	Planned	Xavier Purple	2021-04-30	2021-04-30	01:00	Once	Team building training.
2021	05	01	09:00	Room 128	Review	Project Management	High	Completed	Yara Orange	2021-05-01	2021-05-01	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	05	05	10:00	Room 129	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Zoe Green	2021-05-05	2021-05-05	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	05	10	08:00	Room 130	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Adam Blue	2021-05-10	2021-05-15	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	05	15	09:00	Room 131	Training	Human Resources	Low	Planned	Bella Yellow	2021-05-15	2021-05-15	01:00	Once	Customer service training.
2021	05	20	10:00	Room 132	Review	Project Management	High	Completed	Carter Purple	2021-05-20	2021-05-20	01:00	Once	Project milestone review.
2021	05	25	08:30	Room 133	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Diana Orange	2021-05-25	2021-05-25	01:00	Once	Department update meeting.
2021	05	30	09:30	Room 134	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Ethan Green	2021-05-30	2021-06-04	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	06	01	08:00	Room 135	Training	Human Resources	Low	Planned	Fiona Blue	2021-06-01	2021-06-01	01:00	Once	Team building training.
2021	06	05	09:00	Room 136	Review	Project Management	High	Completed	Gavin Yellow	2021-06-05	2021-06-05	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	06	10	10:00	Room 137	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Hannah Purple	2021-06-10	2021-06-10	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	06	15	08:00	Room 138	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Ian Orange	2021-06-15	2021-06-20	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	06	20	09:00	Room 139	Training	Human Resources	Low	Planned	Jessica Green	2021-06-20	2021-06-20	01:00	Once	Customer service training.
2021	06	25	10:00	Room 140	Review	Project Management	High	Completed	Kyle Blue	2021-06-25	2021-06-25	01:00	Once	Project milestone review.
2021	06	30	08:30	Room 141	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Laura Yellow	2021-06-30	2021-06-30	01:00	Once	Department update meeting.
2021	07	01	09:30	Room 142	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Michael Purple	2021-07-01	2021-07-06	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	07	05	08:00	Room 143	Training	Human Resources	Low	Planned	Nancy Orange	2021-07-05	2021-07-05	01:00	Once	Team building training.
2021	07	10	09:00	Room 144	Review	Project Management	High	Completed	Oscar Green	2021-07-10	2021-07-10	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	07	15	10:00	Room 145	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Peter Blue	2021-07-15	2021-07-15	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	07	20	08:00	Room 146	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Quinn Yellow	2021-07-20	2021-07-25	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	07	25	09:00	Room 147	Training	Human Resources	Low	Planned	Rachel Purple	2021-07-25	2021-07-25	01:00	Once	Customer service training.
2021	07	30	10:00	Room 148	Review	Project Management	High	Completed	Sam Orange	2021-07-30	2021-07-30	01:00	Once	Project milestone review.
2021	08	01	08:30	Room 149	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Tina Green	2021-08-01	2021-08-01	01:00	Once	Department update meeting.
2021	08	05	09:30	Room 150	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Umar Blue	2021-08-05	2021-08-10	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	08	10	08:00	Room 151	Training	Human Resources	Low	Planned	Vivian Yellow	2021-08-10	2021-08-10	01:00	Once	Team building training.
2021	08	15	09:00	Room 152	Review	Project Management	High	Completed	Walter Purple	2021-08-15	2021-08-15	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	08	20	10:00	Room 153	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Xavier Orange	2021-08-20	2021-08-20	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	08	25	08:00	Room 154	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Yara Green	2021-08-25	2021-09-01	06:00	5 Times	Software development workshop.
2021	08	30	09:00	Room 155	Training	Human Resources	Low	Planned	Zoe Blue	2021-08-30	2021-08-30	01:00	Once	Customer service training.
2021	09	01	10:00	Room 156	Review	Project Management	High	Completed	Adam Yellow	2021-09-01	2021-09-01	01:00	Once	Project milestone review.
2021	09	05	08:30	Room 157	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Bella Purple	2021-09-05	2021-09-05	01:00	Once	Department update meeting.
2021	09	10	09:30	Room 158	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Carter Orange	2021-09-10	2021-09-15	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	09	15	08:00	Room 159	Training	Human Resources	Low	Planned	Diana Green	2021-09-15	2021-09-15	01:00	Once	Team building training.
2021	09	20	09:00	Room 160	Review	Project Management	High	Completed	Ethan Blue	2021-09-20	2021-09-20	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	09	25	10:00	Room 161	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Fiona Yellow	2021-09-25	2021-09-25	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	09	30	08:00	Room 162	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Gavin Purple	2021-09-30	2021-10-05	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	10	01	09:00	Room 163	Training	Human Resources	Low	Planned	Hannah Orange	2021-10-01	2021-10-01	01:00	Once	Customer service training.
2021	10	05	10:00	Room 164	Review	Project Management	High	Completed	Ian Green	2021-10-05	2021-10-05	01:00	Once	Project milestone review.
2021	10	10	08:30	Room 165	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Jessica Blue	2021-10-10	2021-10-10	01:00	Once	Department update meeting.
2021	10	15	09:30	Room 166	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Kyle Yellow	2021-10-15	2021-10-20	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	10	20	08:00	Room 167	Training	Human Resources	Low	Planned	Laura Purple	2021-10-20	2021-10-20	01:00	Once	Team building training.
2021	10	25	09:00	Room 168	Review	Project Management	High	Completed	Michael Orange	2021-10-25	2021-10-25	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	10	30	10:00	Room 169	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Nancy Green	2021-10-30	2021-10-30	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	11	01	08:00	Room 170	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Oscar Blue	2021-11-01	2021-11-06	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	11	05	09:00	Room 171	Training	Human Resources	Low	Planned	Peter Yellow	2021-11-05	2021-11-05	01:00	Once	Customer service training.
2021	11	10	10:00	Room 172	Review	Project Management	High	Completed	Quinn Purple	2021-11-10	2021-11-10	01:00	Once	Project milestone review.
2021	11	15	08:30	Room 173	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Rachel Orange	2021-11-15	2021-11-15	01:00	Once	Department update meeting.
2021	11	20	09:30	Room 174	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Sam Green	2021-11-20	2021-11-25	05:00	5 Times	Product testing workshop.
2021	11	25	08:00	Room 175	Training	Human Resources	Low	Planned	Tina Blue	2021-11-25	2021-11-25	01:00	Once	Team building training.
2021	11	30	09:00	Room 176	Review	Project Management	High	Completed	Umar Yellow	2021-11-30	2021-11-30	01:00	Once	Quarterly performance review.
2021	12	01	10:00	Room 177	Meeting	Administrative	Medium	Completed	Vivian Purple	2021-12-01	2021-12-01	01:00	Once	Weekly project meeting.
2021	12	05	08:00	Room 178	Workshop	Technical	Medium	In Progress	Walter Orange	2021-12-05	2021-12-10	05:00	5 Times	Software development workshop.
2021	12	10	09:00	Room 179	Training	Human Resources	Low	Planned	Xavier Green	2021-12-10	2021-12-10	01:00	Once	Customer service training.
2021	12	15	10:00	Room 180	Review	Project Management	High	Completed	Yara Blue	2021-12-15	2021-12-15	01:00	Once	Project milestone review.
2021	12	20	08:30	Room 181	Meeting	Administrative	Medium							

QUARTIERE	N Alloggi	sup catastale/conv	SUP_Convenzionale_ TUTTI	Saldo Contabile al 31/09/2022	IMPORTO CANONE Maggio 2022	Valore Omi Minimo (A) Somma	VALORE CATASTALE (RENTITA CAT.LE *100 (B) Somma	PREZZO CESSIONE LUPPI (C) = 80% B Somma	RIDUZIONE PER STATO OCCUPAZIONALE DELL'ALLOGGIO (D) = 30/40% (A)	RIDUZIONE PER STATO CONSERVATIVO DEL FABBRICATO (E) = 10% Somma	RIDUZIONE ENTRAMBI SUPERAMENTO REDDITO NUCLEO FAMILIARE somma (F)	MINIMO CON ABBATTIMENTI (G) = (A)-(D)-(E)+(F)	VALORE DESTINATO AL RISANAMENTO- VALORE OMI MINIMO RIDOTTO- VALORE CATASTALE Somma (H) = (G)-(B)	PREZZO MEDIO A METRO QUADRO PER QUARTIERE Media	PREZZO MEDIO ALLOGGIO PER QUARTIERE Media
Appio	61	6.670,25	5.289,83	393.127,73	7.172,18	18.648.163,75	5.785.224,00	4.628.179,20	6.679.460,79	1.864.816,38	156.336,00	10.260.222,59	4.474.998,59	1.535,46	168.200,37
Appio Latino	45	4.172,12	3.426,07	116.873,17	4.238,89	12.074.401,20	4.039.205,00	3.231.364,00	4.319.078,10	1.207.440,12	203.028,00	6.570.910,98	2.571.700,98	1.581,43	146.020,24
Appio Tuscolano	2	283,21	253,52	-1.007,36	261,90	19.347.123,70	235.505,00	188.404,00	318.849,48	79.712,37	0,00	398.561,85	163.056,65	1.417,50	199.280,93
Ardeatino	86	6.173,23	5.692,55	719.561,08	8.223,16	74.340.689,25	6.502.193,00	5.201.754,40	4.932.055,13	1.434.026,93	26.423,10	8.006.610,30	1.498.417,30	1.298,67	93.080,35
Ardeatino - Tormarancia	2	99,00	123,68	16.695,84	108,07	212.850,00	74.369,00	59.495,00	72.455,00	21.285,00	0,00	119.110,00	44.741,00	1.182,50	59.555,00
Ardeatino-Grottafatta	24	2.443,00	2.094,98	246.638,47	2.541,10	5.496.750,00	3.081.957,00	2.465.565,60	1.889.325,00	549.675,00	45.810,00	3.103.560,00	2.160,30	1.263,75	129.315,00
Buflauto - Cecchina	16	1.196,83	1.196,83	130.826,21	1.250,00	2.962.154,25	822.842,00	658.273,60	1.075.387,50	269.215,43	0,00	1.590.551,33	767.709,33	1.345,78	99.409,46
Castello	629	629,00	463,70	131.180,43	923,06	1.698.300,00	425.044,00	340.035,20	578.340,00	169.830,00	0,00	950.130,00	525.086,00	1.542,86	133.732,86
Decima	150	18.267,05	15.334,05	3.418.870,56	26.021,67	31.810.652,25	15.275.668,00	12.220.534,40	12.132.668,68	3.571.065,23	170.742,00	20.157.643,35	4.881.975,35	1.103,18	134.384,29
Della Vittoria	3	2.920,00	2.409,01	127.722,38	3.547,20	10.225.600,00	3.546.763,00	2.837.410,40	3.613.860,00	1.022.560,00	0,00	5.589.180,00	2.042.417,00	1.905,52	192.730,34
Esquilino	31	3.391,81	2.827,32	478.080,17	5.154,69	10.227.273,00	4.996.719,00	3.997.375,20	3.591.411,30	1.022.727,30	40.200,00	5.653.334,40	656.615,40	1.665,48	182.365,63
Eur-Villaggio Dalmata	53	959,00	781,71	94.508,80	858,17	1.918.000,00	624.910,00	499.928,00	499.928,00	191.800,00	14.400,00	592.800,00	2.522.890,00	1.196,36	104.345,45
Farnesina	11	2.780,96	2.606,60	216.760,61	3.079,11	8.433.768,00	1.836.118,00	1.468.894,00	3.159.986,70	843.376,80	0,00	4.430.404,50	2.594.286,50	1.597,92	83.592,54
Flaminio	84	9.909,51	8.137,45	630.443,57	13.379,02	37.075.765,70	10.546.307,00	8.437.045,60	13.322.747,33	3.707.576,57	94.720,00	20.140.161,80	9.593.854,80	2.042,55	239.763,83
Garbatella	920	64.883,11	56.786,90	7.396.305,08	77.296,75	150.083.098,30	53.343.524,00	42.674.819,20	53.254.605,26	15.008.309,83	499.095,86	82.319.279,07	28.975.755,07	1.270,70	89.477,48
Giancolense	9	632,00	508,71	40.303,41	465,41	1.832.800,00	651.768,00	521.414,40	646.410,00	183.280,00	0,00	1.003.110,00	351.342,00	1.578,89	111.456,67
Grotta Perfetta	63	5.513,00	4.635,99	657.624,11	6.226,03	12.404.250,00	5.355.789,00	4.284.631,20	4.339.575,00	1.240.425,00	58.050,00	6.882.300,00	1.526.511,00	1.242,86	109.242,86
Monte Sacro	147	13.441,62	11.312,25	789.558,35	15.686,59	31.738.222,70	11.201.061,00	8.960.848,80	11.338.859,81	3.173.822,27	163.076,00	17.388.620,62	6.187.559,62	1.286,20	122.455,07
Ostia Antica	27	1.808,00	1.589,64	112.108,51	2.123,25	2.892.800,00	1.045.949,00	836.759,20	1.037.120,00	289.280,00	15.040,00	1.581.440,00	535.491,00	877,04	58.571,85
Ostia Lido	4	4.642,31	3.779,30	324.458,40	4.877,11	7.531.575,60	2.261.822,00	1.809.457,60	2.858.655,24	753.517,56	76.512,00	3.996.774,80	1.734.452,80	862,82	79.925,50
Ostense	171	14.944,88	12.974,47	2.286.000,01	19.204,98	37.656.761,20	13.568.494,00	10.854.795,20	12.937.479,63	3.765.676,12	169.779,54	21.123.384,99	7.554.890,99	1.411,95	123.528,57
Pamphili	312	21.363,71	19.501,56	2.108.134,14	24.381,56	52.413.943,45	15.529.706,00	12.423.764,80	18.486.868,04	5.241.394,35	148.029,00	28.833.710,07	13.304.020,07	1.347,43	92.415,74
Parco San Lorenzo	15	879,54	860,32	90.421,11	1.139,61	2.399.485,00	722.915,00	578.332,00	865.254,50	239.948,50	0,00	1.294.282,00	571.367,00	1.476,67	86.285,47
Paroli	4	497,00	391,81	73.516,06	229,11	1.938.300,00	671.394,00	537.115,20	719.160,00	193.830,00	0,00	1.025.310,00	353.916,00	2.047,50	256.327,50
Piazza d'Armi	43	5.186,69	4.322,49	353.282,54	4.706,72	17.693.372,40	5.225.764,00	4.180.611,20	5.955.111,72	1.769.337,24	0,00	9.968.323,44	4.742.559,44	1.921,30	231.821,48
Pinciano	5	471,00	358,12	-102,72	366,37	1.836.900,00	683.014,00	546.411,20	734.760,00	183.690,00	0,00	918.450,00	235.436,00	1.950,00	183.690,00
Ponte Lungo	61	5.091,00	4.236,63	225.848,08	4.782,91	13.481.150,00	4.088.282,00	3.270.625,60	4.789.080,00	1.349.115,00	67.840,00	7.420.795,00	3.332.513,00	1.450,98	121.652,38
Portuense	31	2.232,61	1.854,62	159.118,26	2.282,70	6.382.777,35	2.010.446,00	1.608.356,80	2.302.433,21	638.277,74	17.955,00	3.460.021,41	1.449.575,41	1.590,03	111.613,59
Prati	18	2.311,00	1.788,88	151.390,13	2.065,25	8.319.600,00	3.504.160,00	2.803.328,00	2.926.800,00	831.960,00	38.880,00	4.599.720,00	1.095.560,00	1.996,00	255.540,00
Prenestino	6	527,96	505,96	156.253,58	794,36	1.067.336,40	472.560,00	378.048,00	355.806,92	106.733,64	0,00	604.795,84	132.235,84	1.149,50	100.795,31
Quarto Miglio	8	990,00	833,68	21.390,78	539,62	1.930.500,00	1.036.788,00	829.430,40	750.945,00	193.050,00	0,00	986.505,00	50.283,00	999,38	123.313,13
Salario	1	187,00	171,85	-2.992,84	70,38	654.500,00	222.722,00	178.177,60	261.800,00	65.450,00	0,00	327.250,00	104.528,00	1.750,00	327.250,00
San Pancrazio	1	103,00	74,75	5.123,15	34,86	298.700,00	78.760,00	63.008,00	89.610,00	29.870,00	0,00	179.220,00	100.460,00	1.740,00	179.220,00
San Saba	372	22.389,66	21.614,02	679.880,55	34.196,93	96.545.704,00	35.428.461,00	28.342.768,80	36.999.888,80	9.654.570,40	365.934,24	50.257.179,04	14.828.718,04	2.254,99	135.099,94
Settechiese	39	2.612,95	2.571,78	449.694,31	3.276,44	6.091.046,75	2.821.395,00	2.257.116,00	2.153.816,25	609.104,68	0,00	3.328.125,83	506.730,83	1.271,26	85.336,56
Talenti	1	70,00	70,00	0,00	63,34	173.250,00	51.129,00	40.903,20	69.300,00	17.325,00	0,00	86.625,00	35.496,00	1.237,50	86.625,00
Testaccio	190	12.243,62	10.874,56	1.007.568,17	12.703,35	43.357.937,00	14.159.927,00	11.327.941,60	15.238.293,40	4.335.793,70	107.660,00	23.891.509,90	9.731.582,90	1.952,97	125.744,79
Tiburino I	52	2.890,07	2.624,24	187.125,26	3.119,08	7.237.942,50	2.508.698,00	2.006.958,40	2.581.927,00	723.794,25	16.000,00	3.948.221,25	1.439.523,25	1.372,60	75.927,33
Tiburino II	73	5.489,60	4.799,16	612.098,69	6.271,61	16.228.472,00	4.647.872,00	3.718.297,60	5.767.143,80	1.622.842,20	82.541,00	8.920.977,00	4.273.105,00	1.627,75	122.205,16
Tomba di Nerone	20	1.774,99	1.454,16	369.724,29	3.062,02	3.292.979,65	1.748.852,00	1.399.081,60	1.120.723,90	329.297,97	0,00	1.842.957,79	94.105,79	1.041,55	92.147,89
Tor Marancia	14	940,00	852,71	131.183,88	1.451,37	2.037.555,00	911.031,00	728.824,80	755.682,00	203.755,50	28.423,00	1.106.540,50	195.509,50	1.171,75	79.085,61
Trastevere	19	1.089,02	993,34	135.618,06	2.198,65	4.953.239,10	1.506.889,00	1.205.511,20	1.752.371,73	495.323,91	0,00	2.705.543,46	1.198.654,46	2.453,68	142.397,02
Trionfale	70	5.617,39	4.635,70	476.923,29	6.316,05	20.767.942,74	7.171.001,00	5.736.800,80	7.176.597,10	2.076.794,27	0,00	11.514.551,37	4.343.550,37	2.055,86	164.493,59
Tuscolano	42	4.150,00	3.509,58	320.254,55	3.556,09	9.246.800,00	3.980.978,00	3.184.782,40	3.152.985,00	934.680,00	13.600,00	5.182.735,00	1.201.757,00	1.237,98	123.998,45
Valco San Paolo	4	397,00	280,00	165.418,67	617,83	893.250,00	303.676,00	242.940,80	267.975,00	89.325,00	0,00	585.950,00	232.274,00	1.350,00	133.987,50
Valle Aurelia	54	5.687,00	4.781,65	731.004,07	5.658,98	13.080.100,00	5.730.092,00	4.584.073,60	4.555.380,00	1.308.010,00	58.420,00	7.275.130,00	1.545.038,00	1.284,59	134.724,63
Verbanco-Trieste	32	4.453,00	3.365,14	329.086,14	4.410,52	18.257.300,00	5.532.291,00	4.425.832,80	6.731.380,00	1.825.730,00	70.520,00	9.770.710,00	4.238.419,00	2.203,75	305.334,69
Villa Fiorelli	1	87,00	68,66	0,00	29,99	234.900,00	60.425,00	48.340,00	93.960,00	23.490,00	0,00	117.450,00	57.025,00	1.350,00	117.450,00
Villaggio Olimpico	73	6.724,33	6.038,95	523.166,08	7.099,87	20.329.566,30	7.004.450,00	5.603.560,00	7.075.450,74	2.032.956,63	134.734,61	11.355.893,54	4.351.443,54	1.688,49	155.560,19



PROGRAMMA DI REINVESTIMENTO PROVENTI DA ALIENAZIONI IMMOBILI
(Alienazione alloggi di ERP ai sensi dell'art. 48-bis L.R. 27/2006 - DGR 410/2019 - DGR 234/2020)

RISORSE DA ALIENAZIONI		REINVESTIMENTO							
ENTE PROPRIETARIO ATTUATORE DELL'INTERVENTO: A.T.E.R. DEL COMUNE DI ROMA	NORMATIVA	NUMERO ALLOGGI DA ALIENARE	PREZZO OMI MIN CON ABBATTIMENTI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA (10%)	EFFICIENTAMENTO ENERGICO (10%)	NUOVE COSTRUZIONI	ACQUISTO ALLOGGI INVENDUTI ART. 22 COMMA 136/B L.R. N° 1 DEL 27 FEBBRAIO 2020	ACQUISIZIONE IMMOBILI PROGRAMMI EMERGENZA ABITATIVA ART. 22 COMMA 139, 1/BIS/03, L. R. N° 1 DEL 27 FEBBRAIO 2020	RISANAMENTO ECONOMICO - FINANZIARIO
PIANO DI CESSIONE ALLOGGI DI ELEVATO PREGIO IMMOBILIARE	LEGGE REGIONALE 1 DEL 27/02/2020 ARTICOLO 22 COMMI 136/b, 139 1/BIS/03 ART. 48-BIS L.R. 27/2006 DGR 410/2019 DGR 234/2020	3.544	€ 423.865.073,01	€ 27.303.490,90	€ 27.303.490,90		€ 218.427.927,20		€ 150.830.164,01

Il Presidente pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di decisione che risulta approvato all'unanimità.